

Give Vandværk A.m.b.a

Rønnevej 18, 7323 Give
CVR-nr. 32 51 85 24

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på virksomhedens ordinære generalforsamling, den 7. maj 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 11-14

Anvendt regnskabspraksis 15-16

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Give Vandværk A.m.b.a Rønnevej 18 7323 Give
	CVR-nr.: 32 51 85 24 Stiftet: 1. januar 2010 Kommune: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Klaus Henrik Pedersen, formand Jørgen Lyngaas, næstformand Brian Kristiansen Søren Grønborg Søndergaard Arne Lindbjerg Pedersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Vestre Ringgade 28 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Sydbank A/S Gammelbro 26 7190 Billund

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Give Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 28. april 2025

Bestyrelse:

Klaus Henrik Pedersen
Formand

Jørgen Lyngaas
Næstformand

Brian Kristiansen

Søren Grønborg Søndergaard

Arne Lindbjerg Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Give Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Give Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 28. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er som tidligere år levering af vand til værkets brugere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har ikke været påvirket af væsentlige ændringer i aktiviteter eller af specielle økonomiske forhold.

Årets resultat udgør 0 kr. i henhold til "hvile-i-sig-selv"-princippet.

Samlet set blev årets resultat realiseret med en overdækning på 449 t.kr. mod en budgetteret overdækning på 691 t.kr.

I forhold til budgettet er der en afvigelse i resultatopgørelsen vedrørende tilslutningsbidrag. Der blev for 2024 budgetteret med tilslutningsbidrag på 400 tkr., hvilket i regnskabet udgør 758 t.kr.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	4.047.547	4.163.008
Driftsudgifter	2	-1.306.449	-1.299.097
Andre driftsindtægter	3	285.627	0
Omkostninger	4	-515.723	-483.059
Dækningsbidrag		2.511.002	2.380.852
Lønninger	5	-1.329.134	-1.207.663
Resultat før afskrivninger		1.181.868	1.173.189
Afskrivninger	6	-1.183.484	-1.202.806
Ejendommens drift	7	-293	0
Driftsresultat		-1.909	-29.617
Finansielle indtægter	8	6.248	29.617
Finansielle omkostninger	9	-4.339	0
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Ledningsnet		18.604.858	18.432.140
Boringer		628.018	672.476
Målere		1.100.255	1.292.320
Driftsmidler og solceller		1.911.336	1.624.526
Materielle anlægsaktiver	10	22.244.467	22.021.462
Anlægsaktiver		22.244.467	22.021.462
<hr/>			
Tilgode hos forbrugere		861.788	2.302.283
Andre tilgodehavender		0	278.427
Tilgodehavende selskabsskat		666.759	381.132
Tilgodehavender		1.528.547	2.961.842
Likvider		1.595.033	0
Omsætningsaktiver		3.123.580	2.961.842
<hr/>			
Aktiver		25.368.047	24.983.304

Passiver

Overdækning pr. 31. december		23.804.033	23.069.455
Langfristede gældsforpligtelser	11	23.804.033	23.069.455
Gæld til pengeinstitutter		0	670.374
Gæld til forbrugere		477.082	306.463
Leverandører af varer og tjenesteydelser		260.605	259.393
Anden gæld	12	826.327	677.619
Kortfristede gældsforpligtelser		1.564.014	1.913.849
Gældsforpligtelser		25.368.047	24.983.304
<hr/>			
Passiver		25.368.047	24.983.304

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Vandafgift	1.972.177	1.644.947
Fast afgift	1.770.875	1.553.165
Tilslutningsafgift	758.300	2.060.000
Indgåede gebyrer	83.690	48.260
Salg opmålinger	62.375	59.150
Øvrig salg af tjenesteydelser og materialer	106.785	613.538
Antenneleje	27.923	24.232
Overdækning/underdækning (- = overdækning)	-734.578	-1.840.284
	4.047.547	4.163.008
2 Driftsudgifter		
Værkets drift	324.724	218.027
Alarmovervågning, jordprøver og vandprøver	86.788	79.979
Drift og vedligeholdelse af anlæg og driftsmidler	37.743	11.441
El	182.836	170.797
Drift varevogne	51.580	39.138
Vagtbanke	3.045	0
Mindre nyanskaffelser	49.399	26.868
Ledningsnettet	523.834	752.847
Vandmålere	46.500	0
	1.306.449	1.299.097
3 Andre driftsindtægter		
Indtægter fra afgjort skattesag	285.627	0
	285.627	0

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Omkostninger		
Kontorhold	579	2.002
Telefon, telefax og internet	30.002	31.934
Revision	56.000	49.500
Forsikringer og kontingenter	60.125	64.313
Kortmateriale	64.482	40.010
Blade og tidsskrifter	4.949	4.624
Porto, fragt og gebyrer	10.348	17.552
IT-service og løndata	174.459	145.166
Nets opkrævningsservice	59.910	57.643
Generalforsamling og møder	26.756	29.075
Annoncer	5.055	7.565
Gaver og blomster	11.439	14.665
Forsyningssekretariat	-574	6.867
Kursusudgifter	10.800	12.143
Tab på debitorer	1.393	0
	515.723	483.059
5 Lønninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	2	2
Løn og gager incl. bogholderi og fremmed arbejde	1.329.134	1.207.663
	1.329.134	1.207.663
6 Afskrivninger		
Målere	213.972	299.192
Boringer	44.458	44.458
Driftsmidler og solceller	257.477	208.385
Ledningsnet	667.577	650.771
	1.183.484	1.202.806
7 Ejendommens drift		
Ejendomsskat	293	0
	293	0

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
8 Finansielle indtægter		
Pengeinstitut	6.248	6.531
Obligationer	0	23.086
	6.248	29.617

9 Finansielle omkostninger		
Pengeinstitut	4.339	0
	4.339	0

10 Materielle anlægsaktiver		
kr.	Ledningsnet	Boringer
Kostpris 1. januar 2024	19.364.922	978.969
Tilgang	840.295	0
Kostpris 31. december 2024	20.205.217	978.969
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	932.782	306.493
Årets afskrivninger	667.577	44.458
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.600.359	350.951
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	18.604.858	628.018

kr.	Målere	Driftsmidler og solceller
Kostpris 1. januar 2024	3.802.708	2.419.002
Tilgang	21.907	544.287
Kostpris 31. december 2024	3.824.615	2.963.289
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.510.388	794.476
Årets afskrivninger	213.972	257.477
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	2.724.360	1.051.953
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.100.255	1.911.336

Noter

11 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
Regulatorisk overdækning	23.804.033	0	0	23.069.455
	23.804.033	0	0	23.069.455

Vandværket er underlagt "hvile i sig selv princippet". Overdækningen forventes således på sigt afviklet idet overdækningen er udtryk for gæld til forbrugerne. Det er usikkert hvor meget der er afviklet indenfor 1 år og efter 5 år.

12 | Anden gæld

Skyldige omkostninger og løn relaterede poster		36.032	48.655
Skyldig vandskat		660.347	628.964
Moms		129.948	0
		826.327	677.619

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Give Vandværk A.m.b.a for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Forbrugsafgifter indtægtsføres efter den enkelte kundes forbrug opgjort på grundlag af måleraflæsning

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Tilslutningsbidrag/ledningsbidrag indgår i omsætningen.

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter omkostninger til reparation og vedligeholdelse af anlægsaktiver, herunder ledningsnet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger og rentvandsbeholdere	25-50 år
Boringer og behandlingsanlæg	10-30 år
Vandmålere	8 år
Driftsmidler og solceller	5-15 år
Ledningsnet	50 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Henrik Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fcd22fa7-ca02-43c3-9c76-7c97232b8a00

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-04-29 05:53:07 UTC



Søren Grønborg Søndergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0f6f14b-3acc-4ade-9c3a-1f45c87835d2

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-04-29 06:17:10 UTC



Brian Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12d13406-c1d3-4b8b-b10c-4fc2686534a2

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-04-29 11:52:06 UTC



Jørgen Lyngaas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02449740-e2ae-4242-9cb0-2abccd7d43ed

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-30 07:33:12 UTC



Arne Lindbjerg Pedersen

Give Vandværk A.m.b.a CVR: 32518524

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81d113ca-f4b2-4579-9fc3-4f29af5b7e7f

IP: 178.155.xxx.xxx

2025-04-30 16:58:57 UTC



Peter Damsted Rasmussen

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6a817db7-fa8f-4c1c-ae98-c2b8f1ce71ec

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-05-01 10:05:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivere digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.