

GIVE VANDVÆRK A.M.B.A

RØNNEVEJ 18, 7323 GIVE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
virksomhedens ordinære generalforsamling,
den 3. maj 2023

Viggo Nørtoft

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-14

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Give Vandværk A.m.b.a Rønnevej 18 7323 Give
	CVR-nr.: 32 51 85 24 Stiftet: 1. januar 2010 Kommune: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Klaus Henrik Pedersen, formand Jørgen Lyngaas Brian Kristiansen Jesper Elnegaard Christensen Arne Lindbjerg Pedersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Sydbank A/S Gammelbro 26 7190 Billund

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Give Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 17. april 2023

Bestyrelse:

Klaus Henrik Pedersen
Formand

Jørgen Lyngaas

Brian Kristiansen

Jesper Elnegaard Christensen

Arne Lindbjerg Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Give Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Give Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 17. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er som tidligere år levering af vand til værkets brugere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Vandværket har en formue til brug for fremtidige renoweringer og investeringer. Der er udarbejdet et investeringsbudget for de kommende 5 år på ialt 2,9 mio. kr.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	3.124.870	2.598.249
Driftsudgifter.....	2	-945.145	-565.955
Omkostninger.....	3	-480.974	-403.437
DÆKNINGSBIDRAG		1.698.751	1.628.857
Lønninger.....	4	-1.089.220	-1.052.220
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		609.531	576.637
Afskrivninger.....	5	-515.172	-531.031
DRIFTSRESULTAT		94.359	45.606
Finansielle indtægter.....	6	4.810	0
Finansielle omkostninger.....	7	-99.169	-45.606
ÅRETS RESULTAT FØR SKAT		0	0
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Ledningsnet.....		8.184.791	3.240.693
Boringer.....		716.934	761.393
Målere.....		377.613	614.238
Driftsmidler og solceller.....		457.821	492.611
Materielle anlægsaktiver.....	8	9.737.159	5.108.935
ANLÆGSAKTIVER.....		9.737.159	5.108.935
Tilgode hos forbrugere.....		385.654	497.637
Andre tilgodehavender.....		79.041	161.500
Tilgodehavende selskabsskat.....		381.132	381.132
Tilgodehavender.....		845.827	1.040.269
Andre værdipapirer.....	9	879.177	945.595
Værdipapirer.....		879.177	945.595
Likvider.....		4.178.626	5.514.767
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		5.903.630	7.500.631
AKTIVER.....		15.640.789	12.609.566
PASSIVER			
Regulatorisk overdækning.....		13.840.656	7.165.712
Langfristede gældsforpligtelser.....	10	13.840.656	7.165.712
Regulatorisk overdækning.....		559.774	1.223.432
Gæld til forbrugere.....		333.911	254.653
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		383.515	863.373
Anden gæld.....	11	522.933	492.396
Periodeafgrænsningsposter.....		0	2.610.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.800.133	5.443.854
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		15.640.789	12.609.566
PASSIVER.....		15.640.789	12.609.566
Eventualposter mv.	12		

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Vandafgift.....	1.528.132	1.485.452	
Fast afgift.....	1.395.803	1.253.496	
Tilslutningsafgift.....	4.486.000	795.655	
Indgåede gebyrer.....	19.920	28.360	
Salg opmålinger.....	57.625	53.725	
Øvrig salg af tjenesteydelser og materialer.....	61.020	12.002	
Antenneleje.....	18.270	16.006	
Overdækning/underdækning (- = overdækning).....	-4.441.900	-1.046.447	
	3.124.870	2.598.249	
Driftsudgifter			2
Værkets drift.....	390.996	194.795	
Alarmovervågning, jordprøver og vandprøver.....	74.187	75.508	
Drift og vedligeholdelse af anlæg og driftsmidler.....	28.470	28.009	
El.....	309.561	133.200	
Drift varevogne.....	38.814	36.249	
Mindre nyanskaffelser.....	12.647	40.913	
Ledningsnettet.....	90.470	35.381	
Vandmålere.....	0	21.900	
	945.145	565.955	
Omkostninger			3
Kontorhold.....	3.236	144	
Telefon, telefax og internet.....	32.345	30.603	
Revision.....	35.000	35.900	
Regnskabsmæssig assistance.....	45.375	0	
Forsikringer og kontingenter.....	54.744	51.727	
Kortmateriale.....	25.226	26.072	
Blade og tidsskrifter.....	4.449	1.500	
Porto, fragt og gebyrer.....	5.950	4.766	
IT-service og løndata.....	117.374	117.349	
Nets opkrævningsservice.....	71.971	56.870	
Generalforsamling og møder.....	46.164	30.456	
Annoncer.....	17.504	13.191	
Gaver og blomster.....	10.640	7.910	
Forsyningssekretariat.....	8.036	8.619	
Erklæringer til forsyningssekretariatet.....	0	18.100	
Landinspektør.....	2.600	0	
Kursusudgifter.....	360	230	
	480.974	403.437	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Lønninger			4
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	2	2	
Løn og gager incl. bogholderi og fremmed arbejde.....	879.398	831.298	
Pensioner.....	73.350	69.750	
Bestyrelseshonorar.....	125.000	125.000	
Andre personaleomkostninger.....	11.472	26.172	
Afskrivninger			5
Afskrivning målere.....	236.625	323.601	
Boringer.....	44.458	44.458	
Driftsmidler og solceller.....	53.538	96.129	
Ledningsnet.....	180.551	66.843	
	515.172	531.031	
Finansielle indtægter			6
Obligationer.....	4.810	0	
	4.810	0	
Finansielle omkostninger			7
Negative renter.....	32.751	39.305	
Obligationer.....	66.418	6.301	
	99.169	45.606	
Materielle anlægsaktiver			8
	Ledningsnet	Boringer	
Kostpris 1. januar 2022.....	3.342.153	978.969	
Tilgang.....	5.124.649	0	
Kostpris 31. december 2022.....	8.466.802	978.969	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....	101.460	217.576	
Årets afskrivninger.....	180.551	44.459	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....	282.011	262.035	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....	8.184.791	716.934	

NOTER

					Note
Materielle anlægsaktiver (fortsat)					8
		Målere		Driftsmidler og solceller	
Kostpris 1. januar 2022.....		2.588.809		1.025.165	
Tilgang.....		0		18.747	
Kostpris 31. december 2022.....		2.588.809		1.043.912	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....		1.974.571		532.554	
Årets afskrivninger		236.625		53.537	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....		2.211.196		586.091	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....		377.613		457.821	
Andre værdipapirer					9
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:					
				Andre værdipapirer	
Dagsværdi 31. december 2022.....				879.177	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....				-66.418	
Langfristede gældsforpligtelser					10
	31/12 2022	Afdrag	Restgæld	31/12 2021	
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	
Regulatorisk overdækning.....	14.400.430	559.774	0	8.389.144	
	14.400.430	559.774	0	8.389.144	
Vandværket er underlagt "hvile i sig selv princippet" Overdækningen forventes således på sigt afviklet idet overdækningen er udtryk for gæld til forbrugerne. Det er usikkert hvor meget der er afviklet indenfor 1 år og efter 5 år.					
Anden gæld					11
Skyldige omkostninger og løn relaterede poster.....		32.826		51.231	
Skyldig vandskat.....		490.107		441.165	
		522.933		492.396	
Eventualposter mv.					12
Selskabet har pr. balancedagen et udskudt skatteaktiv på 12.479 tkr.					
Selskabet er underlagt et hvile-i-sig-selv-princip, og tidshorizonten for udnyttelse af skatteaktivet er langsigtet, hvorfor værdiansættelse af skatteaktivet er forbundet med en usikkerhed jf. hertil noten "Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling". Skatteaktivet er på det foranstående grundlag ikke indregnet i årsregnskabet					

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Give Vandværk A.m.b.a for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Forbrugsafgifter indtægtsføres efter den enkelte kundes forbrug opgjort på grundlag af måleraflæsning

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Tilslutningsbidrag/ledningsbidrag indgår i omsætningen.

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter omkostninger til reparation og vedligeholdelse af anlægsaktiver, herunder ledningsnet.

Omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og rentvandsbeholdere.....	25-50 år	0 %
Boringer og behandlingsanlæg.....	10-30 år	0 %
Vandmålere.....	8 år	0 %
Driftsmidler og solceller.....	5-15 år	0 %
Ledningsnet.....	50 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Henrik Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-510960359840

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-04-18 04:58:57 UTC

NEM ID 

Brian Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12d13406-c1d3-4b8b-b10c-4fc2686534a2

IP: 178.155.xxx.xxx

2023-04-19 20:51:15 UTC

Mit  

Jørgen Lyngaas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02449740-e2ae-4242-9cb0-2abccd7d43ed

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-19 21:17:31 UTC

Mit  

Arne Lindbjerg Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-394968726905

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-20 13:27:35 UTC

NEM ID 

Jesper Elnegaard Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a85c729-4ea9-4e61-8c8f-e99aa36ada8b

IP: 212.10.xxx.xxx

2023-04-24 18:29:53 UTC

Mit  

Peter Damsted Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:61470611

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-24 19:03:19 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7JSJP-W0T68-ACNPK-WYKUD-LQE60-WGVII

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>